

МИНОБРНАУКИ РОССИИ



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«**Российский государственный гуманитарный университет**»
(**ФГБОУ ВО «РГУ»**)

ИНСТИТУТ ПСИХОЛОГИИ ИМЕНИ Л.С. ВЫГОТСКОГО
Кафедра психологии семьи и детства

АДАПТАЦИЯ К ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА АДАПТАЦИОННОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Направление подготовки: 46.03.02 Документоведение и архивоведение

Направленность: Архивное дело за рубежом. История, культура и архивы Франции

Уровень высшего образования: бакалавриат

Форма обучения: очная

РПД адаптирована для лиц
с ограниченными возможностями
здоровья и инвалидов

Москва 2022

Адаптация к профессиональной деятельности

Рабочая программа дисциплины

Составитель:

Преподаватель кафедры психологии семьи и детства

И.А. Перельгина

Ответственный редактор:

Кандидат психологических наук, доцент кафедры психологии и детства

Горлова Елена Леонидовна

УТВЕРЖДЕНО

Протокол заседания кафедры

№ 6 от 16.03.2022 г.

Оглавление

Москва 2022.....	1
1. Пояснительная записка.....	4
1.1. Цель и задачи дисциплины.....	4
1.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций.....	4
1.3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.....	5
2. Структура дисциплины.....	5
3. Содержание дисциплины.....	6
4. Образовательные технологии.....	8
5. Оценка планируемых результатов обучения.....	10
5.1 Система оценивания.....	10
5.2 Критерии выставления оценки по дисциплине.....	11
5.3 Оценочные средства (материалы) для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (ПК-4).....	12
6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины.....	13
6.1 Список источников и литературы.....	13
6.2 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».....	14
6.3 Профессиональные базы данных и информационно-справочные системы.....	14
7. Материально-техническое обеспечение дисциплины.....	15
8. Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.....	15
9. Методические материалы.....	16
9.1 Планы семинарских занятий.....	16
9.2 Методические рекомендации по подготовке письменных работ.....	20
Приложение 1. Аннотация рабочей программы дисциплины.....	22

1. Пояснительная записка

1.1 Цель и задачи дисциплины

Дисциплина «Основы профессиональной деятельности» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений блока дисциплин учебного плана бакалавриата по направлению подготовки 46.03.02 Документоведение и архивоведение, профиль – «Архивное дело за рубежом: История, культура и архивы Франции».

Цель дисциплины соотнесена с результатом освоения ОП ВО (формируемыми компетенциями).

Цель дисциплины - ознакомление студентов с системой социальных, медицинских и психолого-педагогических мероприятий, направленных на оказание помощи молодому человеку в профессиональном образовании с учетом его возможностей, склонностей, интересов, состояния здоровья, а также с учетом образовательной среды университета.

Задачи дисциплины:

- самоанализ образовательных потребностей студентов, возможных трудностей при получении высшего профессионального образования;
 - определение содержания и структуры профессионально-важных качеств в выбранной профессиональной сфере; самооценка выделенных студентами профессионально-важных качеств и компетенций; постановка задач на ближайшую и отдаленную перспективу овладения общекультурными и профессиональными компетенциями;
 - ознакомление с гражданским, трудовым законодательством, с семейным правом, основными правовыми гарантиями в области социальной защиты, образования и труда инвалидов;
 - обучение навыкам составления резюме, умениям использовать ИКТ в самообразовании и подготовке к занятиям;
- развитие навыков саморегуляции.

1.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

Компетенция (код и наименование)	Индикаторы компетенций (код и наименование)	Результаты обучения
ПК-4 Способность создавать и вести системы документационного обеспечения управления и архивного дела на базе новейших технологий	ПК-4.2 Способность анализировать ситуацию на рынке информационных продуктов и услуг, давать экспертную оценку современным системам электронного документооборота и ведения электронного архива	Знать: - классификации профессий, трудности и типичные ошибки при выборе профессии; - основополагающие международные документы, относящиеся к правам инвалидов; - основы гражданского и семейного законодательства; - основы трудового законодательства, особенности регулирования труда инвалидов; - основные правовые гарантии инвалидам в области социальной защиты и образования; - современное состояние рынка труда, классификацию профессий и предъявляемых профессией требований к психологическим особенностям человека, его здоровью;
	ПК- 4.3. Владение знаниями современных информационных систем и способность управлять деятельностью по контролю функционирования, ввода и обработки данных в	

	системе хранения электронных документов	<p>- функции органов труда и занятости населения.</p> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать свои права адекватно законодательству; - обращаться в надлежащие органы за квалифицированной помощью; - анализировать и осознанно применять нормы закона с точки зрения конкретных условий их реализации; - составлять необходимые заявительные документы; - составлять резюме, осуществлять самопрезентацию при трудоустройстве; - использовать приобретенные знания и умения в различных жизненных и профессиональных ситуациях; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - простейшими способами и приемами управления собственными психическими состояниями; - способами поиска необходимой информации для эффективной организации учебной и будущей профессиональной деятельности.
--	---	---

1.3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Адаптация к профессиональной деятельности» относится части, формируемой участниками образовательных отношений блока дисциплин учебного плана.

Для освоения дисциплины необходимы знания, умения и владения, сформированные в ходе изучения следующих дисциплин и прохождения практик: «Философия», «Русский язык и культура речи», «Безопасность жизнедеятельности», «Основы российского права», «Ознакомительная практика».

В результате освоения дисциплины формируются знания, умения и владения, необходимые для прохождения «Преддипломной практики» и написания ВКР.

2. Структура дисциплины

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 3 з.е., 108 академических часов.

Структура дисциплины для очной формы обучения

Объем дисциплины в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении учебных занятий:

Семестр	Тип учебных занятий	Количество часов
8	Лекции	28

8	Семинары/лабораторные работы	32
	Всего:	60

Объем дисциплины в форме самостоятельной работы обучающихся составляет 48 академических часов.

3. Содержание дисциплины

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание
1	Понятия «деятельность» «личность», «субъект», «профессия». Соотношение личностной и профессиональной позиций	<p>Проблема развития личности и профессиональной деятельности в психологии труда и в психологии развития человека.</p> <p>Понятия «личность», «субъект», «индивидуальность», «деятельность». Структура деятельности в теории деятельности А.Н. Леонтьева. Проблема развития мотивационно-потребностной сферы личности. Мотивация достижения успеха.</p> <p>Понятие «профессия» в современной психолого-педагогической литературе.</p> <p>Подходы к классификации профессий (Климов Е.А., Гуревич К.М., Дж.Голланд и др.)</p> <p>Психологическая классификация профессий Е.А. Климова, Н.С. Пряжникова. Профориентационные игры.</p>
2	Профессиональное и личностное самоопределение.	<p>Самоопределение как задача юношеского периода развития. Личностное самоопределение. Профессиональные интересы, способности и склонности.</p> <p>Понятие и сущность профессионального самоопределения личности.</p> <p>Типы самоопределения личности.</p> <p>Общее и отличное в личностном и профессиональном самоопределении личности.</p> <p>Конфликты профессионального самоопределения.</p> <p>Первичный выбор. Уровни сформированности профессионального самоопределения.</p> <p>Диагностика профессиональных склонностей и интересов.</p> <p>Резюме и презентация на собеседовании.</p>
3	Социализация и адаптация на этапе получения высшего профессионального образования	<p>Понятие стресса. Психологические характеристики стресса и его стадий. Этап адаптации в концепции Г.Селье. Виды адаптации в ситуации перехода на новый этап социально-психологического развития (социальная, физиологическая, психологическая, организационная, экономическая и др.). Стадии адаптации (адаптационный шок, мобилизация адаптационных ресурсов, ответ на вызов среды).</p>
4	Конвенция ООН о правах инвалидов	<p>Конвенция ООН о правах инвалидов. Ратификация Конвенции ООН о правах инвалидов. Основные понятия. Общие принципы. Права и свободы инвалидов. Механизм защиты прав человека в РФ конституционная, государственная, судебная, собственная). Гарантии основных прав и свобод личности. Ознакомление с текстом Конвенции о правах ребенка.</p>
5	Гражданское, семейное и трудовое законодательство в	<p>Гражданский кодекс РФ. Правоспособность и дееспособность граждан. Понятие гражданско-правового</p>

	Российской Федерации	<p>договора. Перечень гарантий для инвалидов.</p> <p>Законодательство о защите прав потребителей. Процессуальные аспекты защиты прав потребителей.</p> <p>Семейное законодательство РФ. Заключение и прекращение брака. Права и обязанности супругов. Брачный договор. Права и обязанности родителей и детей. Алиментные обязательства членов семьи. Особенности семейного права, регулирующего отношения, связанные с пожилыми и инвалидами.</p> <p>Понятие «трудовой договор». Содержание и сроки заключения трудового договора. Заключение трудового договора (возраст, с которого допускается заключение трудового договора, гарантии при заключении трудового договора, документы, предъявляемые при заключении трудового договора и т.д.). Трудовой распорядок. Дисциплина труда. Заработная плата. Гарантии и компенсации. Рассмотрение и решение коллективных и индивидуальных трудовых споров. Забастовка. Формы самозащиты прав работника.</p>
6	Эмоционально-волевая сфера личности. Саморегуляция в профессиональной деятельности и обучении.	<p>Понятие эмоций, их функции и свойства. Отличия между эмоциями и чувствами. Базисные эмоции. Основные элементы эмоциональной сферы личности. Механизмы регуляции эмоциональных состояний. Воля. Волевой акт. Психологические особенности воли на разных возрастных этапах развития личности. Типы нервной деятельности и особенности регуляции психических процессов и состояний человека. Регуляция как сознательный акт. Волевые усилия. Произвольность психических познавательных процессов. Произвольность поведения. Влияния внешних факторов на состояния. Способности предупреждения эмоциональных напряжений и срывов. Техники и технологии эмоциональной регуляции и поведения.</p>
7	Профессионально-важные качества личности и задачи профессиональной деятельности.	<p>Критерии профессионального выбора. Концепция системогенеза профессиональной деятельности В.Д. Шадрикова. Профессионально важные качества; соответствующие личностному, сенсорно-перцептивному, гностическому, моторному компонентам деятельности. Комплекс характерологических особенностей при выборе профессии. Реалистический тип. Социальный тип. Исследовательский тип. Артистический тип. Предпринимательский тип. Конвенциональный тип. Коррекция личности при компромиссном выборе профессии. Этапы профессионального пути. Стратегии формирования жизненных целей и задач. Ценностный выбор личности. Профотбор: условия и принципы его организации и проведения. Связь профотбора со спецификой выбираемого труда, требованиями профессии к исполнителю. Профотбор при приеме на работу, при поступлении в профессиональное учебное заведение. Критерии успешности профессиональной деятельности. Профпригодность как одно из важнейших условий успешного осуществления профессиональной деятельности. Профпригодность в различных профессиональных сферах. Понятие «профессиональное становление» в современной психолого-педагогической литературе. Этапы профессионального становления личности (онтогенез профессионала). Структурная модель личности профессионала. Понятие «профессионал» и «профессионализм» в современной</p>

		психолого-педагогической литературе. Уровни освоения профессиональной деятельности. Профессиографирование как метод анализа профессиональной деятельности.
--	--	--

4. Образовательные технологии

В разделе указаны образовательные технологии, используемые при реализации различных видов учебных занятий для наиболее эффективного освоения дисциплины. При проведении учебных занятий обеспечивается развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств (включая при необходимости проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей, преподавание дисциплин (модулей) в форме курсов, составленных на основе результатов научных исследований, в том числе с учётом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей.

Для проведения занятий лекционного типа по дисциплине применяются такие образовательные технологии как интерактивные лекции, проблемное обучение. Для проведения занятий семинарского типа используются групповые дискуссии, ролевые игры, анализ ситуаций и имитационных моделей.

<i>№ п/п</i>	<i>Наименование раздела</i>	<i>Виды учебной работы</i>	<i>Формируемые компетенции (указывается код компетенции)</i>	<i>Информационные и образовательные технологии</i>
	2	3	4	5
1.	Понятия «деятельность» «личность», «субъект», «профессия». Соотношение личностной и профессиональной позиций	Лекция, семинар	ПК-4	Лекция-визуализация с применением слайд-проектора. Кейс-стади. Дискуссия. Доклад-презентация. Консультирование и проверка домашних заданий посредством электронной почты
2.	Профессиональное самоопределение.	Лекция, практическое занятие	ПК-4	Лекция-визуализация с применением слайд-проектора. Профориентационное тестирование. Дискуссия. Доклад-презентация. Консультирование и проверка домашних заданий посредством электронной почты
3..	Социализация и адаптация на этапе получения высшего профессионального образования	Лекция, семинар	ПК-4	Лекция-визуализация с применением слайд-проектора. Кейс-стади. Дискуссия. Доклад-презентация. Консультирование и

				проверка домашних заданий посредством электронной почты
4.	Конвенция ООН о правах инвалидов	Лекция, семинар	<i>ПК-4</i>	Лекция-визуализация с применением слайд-проектора. Кейс-стади. Дискуссия. Доклад-презентация. Консультирование и проверка домашних заданий посредством электронной почты
5.	Гражданское, семейное и трудовое законодательство в Российской Федерации	Лекция, семинар	<i>ПК-4</i>	Лекция-визуализация с применением слайд-проектора. Кейс-стади. Дискуссия. Доклад-презентация. Консультирование и проверка домашних заданий посредством электронной почты
6.	Эмоционально-волевая сфера личности. Саморегуляция в профессиональной деятельности и обучении.	Лекция, семинар	<i>ПК-4</i>	Лекция-визуализация с применением слайд-проектора. Тренинг. Дискуссия. Доклад-презентация. Консультирование и проверка домашних заданий посредством электронной почты
7.	Профессионально-важные качества личности и задачи профессиональной деятельности.	Лекция, семинар	<i>ПК-4</i>	Лекция-визуализация с применением слайд-проектора. Кейс-стади. Дискуссия. Доклад-презентация. Консультирование и проверка домашних заданий посредством электронной почты

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационнообразовательной среде РГГУ из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", как на территории РГГУ, так и вне ее. Электронная информационно-образовательная среда РГГУ обеспечивает: доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), программам практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик; формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы. В случае реализации программы бакалавриата с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий электронная информационнообразовательная среда РГГУ обеспечивает: фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы бакалавриата; проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения,

реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий; взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействия посредством сети "Интернет". Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды РГГУ соответствует законодательству Российской Федерации.

В период временного приостановления посещения обучающимися помещений и территории РГГУ для организации учебного процесса с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий могут быть использованы следующие образовательные технологии:

- видео-лекции;
- онлайн-лекции в режиме реального времени;
- электронные учебники, учебные пособия, научные издания в электронном виде и доступ к иным электронным образовательным ресурсам;
- системы для электронного тестирования;
- консультации с использованием телекоммуникационных средств.

5. Оценка планируемых результатов обучения

5.1 Система оценивания

Система оценивания выстроена в соответствии с учебным планом, где определены формы промежуточной аттестации (зачёт/зачёт с оценкой/экзамен), и структурой дисциплины, где определены формы текущего контроля. Указывается распределение баллов по формам текущего контроля и промежуточной аттестации, сроки отчётности. Может проводиться как в традиционной, так и в инновационной форме (защита проектов, деловая игра, кейсы и т.д.).

Система оценивания может быть представлена как в текстовой, так и в табличной форме.

Например:

Форма контроля	Макс. количество баллов	
	За одну работу	Всего
Текущий контроль:		
- опрос	5 баллов	30 баллов
- участие в дискуссии на семинаре	5 баллов	10 баллов
- контрольная работа (темы 1-3)	10 баллов	10 баллов
- контрольная работа (темы 4-5)	10 баллов	10 баллов
Промежуточная аттестация – зачет		40 баллов
Итого за семестр		100 баллов

Полученный совокупный результат конвертируется в традиционную шкалу оценок и в шкалу оценок Европейской системы переноса и накопления кредитов (European Credit Transfer System; далее – ECTS) в соответствии с таблицей:

100-балльная шкала	Традиционная шкала	Шкала ECTS
95 – 100	отлично	A

83 – 94			B
68 – 82	хорошо	зачтено	C
56 – 67	удовлетворительно		D
50 – 55			E
20 – 49	неудовлетворительно	не зачтено	FX
0 – 19			F

5.2 Критерии выставления оценки по дисциплине

Баллы/ Шкала ECTS	Оценка по дисциплине	Критерии оценки результатов обучения по дисциплине
100-83/ A,B	отлично/ зачтено	<p>Выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил теоретический и практический материал, может продемонстрировать это на занятиях и в ходе промежуточной аттестации.</p> <p>Обучающийся исчерпывающе и логически стройно излагает учебный материал, умеет увязывать теорию с практикой, справляется с решением задач профессиональной направленности высокого уровня сложности, правильно обосновывает принятые решения.</p> <p>Свободно ориентируется в учебной и профессиональной литературе.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «высокий».</p>
82-68/ C	хорошо/ зачтено	<p>Выставляется обучающемуся, если он знает теоретический и практический материал, грамотно и по существу излагает его на занятиях и в ходе промежуточной аттестации, не допуская существенных неточностей.</p> <p>Обучающийся правильно применяет теоретические положения при решении практических задач профессиональной направленности разного уровня сложности, владеет необходимыми для этого навыками и приёмами.</p> <p>Достаточно хорошо ориентируется в учебной и профессиональной литературе.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «хороший».</p>
67-50/ D,E	удовлетво- рительно/ зачтено	<p>Выставляется обучающемуся, если он знает на базовом уровне теоретический и практический материал, допускает отдельные ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации.</p> <p>Обучающийся испытывает определённые затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, владеет необходимыми для этого базовыми навыками и приёмами.</p> <p>Демонстрирует достаточный уровень знания учебной литературы по дисциплине.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «достаточный».</p>
49-0/ F,FX	неудовлет- ворительно/ не зачтено	<p>Выставляется обучающемуся, если он не знает на базовом уровне теоретический и практический материал, допускает грубые ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации.</p> <p>Обучающийся испытывает серьёзные затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, не владеет необходимыми для этого навыками и приёмами.</p> <p>Демонстрирует фрагментарные знания учебной литературы по дисциплине.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции на уровне «достаточный», закреплённые за дисциплиной, не сформированы.</p>

5.3 Оценочные средства (материалы) для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (ПК-4)

В данном разделе приводятся примеры оценочных средств в соответствии со структурой дисциплины и системой контроля: варианты тестов, тематика письменных работ, примеры экзаменационных билетов, типовые задачи, кейсы и т.п. Оценочными средствами должны быть обеспечены все формы текущего контроля и промежуточной аттестации. Они должны быть ориентированы не только на проверку сформированности знаний, но также умений и владений.

Темы контрольных работ (докладов):

- 1) Классификация профессий, квалификационные требования к выбранной студентом профессии.
- 2) Личность и профессиональная деятельность в междисциплинарных исследованиях
- 3) Соотношение профессиональной и личностной позиции: проблема эмоционального выгорания и профессиональных деформаций.
- 4) Конфликты в трудовых коллективах: правовые и социально-психологические проблемы.
- 5) Права и обязанности граждан в сфере законодательства Российской Федерации в области семьи, общества и труда.
- 6) Сайты для поиска работы: требования к резюме, правила презентации на собеседовании.
- 7) Университет как ресурс для развития личности. Студенческие сообщества и сферы для проектной деятельности в РГГУ.
- 8) Развитие самосознания личности человека: практическая психология личности.
- 9) Профессионально-важные качества личности: подходы к исследованию и развитию.
- 10) Этапы развития профессионального самосознания личности.
- 11) Профессиограмма как всестороннее описание профессиональной деятельности и предъявляемых ею требований к индивидуально-психологическим и психофизическим особенностям человека

Вопросы к итоговой контрольной работе

- 12) Проблема развития личности и профессиональной деятельности в психологии труда и в психологии развития человека.
- 13) Понятие стресса и его стадий. Этапы адаптации в концепции Г.Селье.
- 14) Конвенция ООН о правах инвалидов. Права и свободы инвалидов.
- 15) Механизм защиты прав человека в РФ конституционная, государственная, судебная, собственная. Гарантии основных прав и свобод личности.
- 16) Гражданский кодекс РФ. Правоспособность и дееспособность граждан. Понятие гражданско-правового договора.
- 17) Семейное законодательство РФ. Заключение и прекращение брака. Права и обязанности супругов. Права и обязанности родителей и детей.
- 18) Понятие «трудовой договор». Трудовой распорядок. Дисциплина труда.
- 19) Понятие эмоционально-волевой сферы личности.
- 20) Техники и технологии эмоциональной регуляции и поведения.
- 21) Критерии профессионального выбора.
- 22) Профпригодность в различных профессиональных сферах.
- 23) Концепция системогенеза профессиональной деятельности В.Д. Шадрикова.
- 24) Понятие «профессия» в современной психолого-педагогической литературе.
- 25) Подходы к классификации профессий (Климов Е.А., Гуревич К.М., Дж.Голланд и др.)
- 26) Психологическая классификация профессий Е.А. Климова.
- 27) Понятие и сущность профессионального самоопределения личности.
- 28) Типы самоопределения личности.
- 29) Общее и отличное в личностном и профессиональном самоопределении личности.

- 30) Конфликты профессионального самоопределения.
- 31) Понятие «профессиональное становление» в современной психолого-педагогической литературе.
- 32) Этапы профессионального становления личности (онтогенез профессионала).
- 33) Структурная модель личности профессионала.
- 34) Понятие «профессионал» и «профессионализм» в современной психолого-педагогической литературе.
- 35) Уровни освоения профессиональной деятельности.
- 36) Профессиональная пригодность. Понятие и критерии профессиональной успешности.
- 37) Понятия «профессиональные знания», «профессиональные умения», «профессиональные навыки», «профессиональные компетенции» их взаимосвязь и различия.

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1 Список источников и литературы

При разработке списка источников и литературы были учтены требования образовательных стандартов по книгообеспеченности.

Источники

1. Гражданский кодекс Российской Федерации. № 51-ФЗ от 30.11.1994 (с изменениями и дополнениями). Консультант плюс, 2018.

Литература

Основная

Андреева, Галина Михайловна. Социальная психология : Учебник для вузов / Галина Михайловна Андреева . - М. : Аспект Пресс, 2000. - 373 с. С грифом

Гоулман, Дэниел. Эмоциональный интеллект на работе : [пер. с англ.] / Дэниел Гоулман. - М. ; Владимир : АСТ : ВКТ, 2010. - 476, [1] с. ; 21 см. - (Проект "Психология" : лучшее).

Зеер, Э.Ф. Психология профессий: Учебное пособие для студентов вузов /Э.Ф. Зеер. – 2-е изд., перераб., доп. – М.: Академический Проект; Екатеринбург:Деловая книга, 2012 – 336с.

Пряжников Н.С. Методы активизации профессионального и личностного самоопределения: Учебно-методическое пособие. - М., 2002.

Психология деловых конфликтов : хрестоматия : [учеб. пособие для фак.: психол., экон. и менеджмента] / [ред.-сост. Д. Я. Райгородский]. - Самара : Бахрах-М, 2007. - 767 с. : рис., табл. ; 21 см. - (Менеджмент). - ISBN 5-94648-050-2.

Дополнительная

Безносков, Сергей Петрович. Профессиональная деформация личности / Безносков Сергей Петрович ; С. П. Безносков. - СПб. : Речь, 2004. - 270, [1] с. ; 22 см.

Зеер Эвальд Фридрихович. Психология профессиональных деструкций : учеб. пособие для вузов / Э.Ф. Зеер, Э.Э. Сыманюк ; М-во образования и науки Рос. Федерации, Рос. гос. проф.-пед. ун-т, Урал. отд-ние Рос. акад. образования. - М. : Акад. проект, 2005 ; : Деловая кн. - 239 : ил.

Климов Евгений Александрович. Психология профессионала : избр. психол. тр. / Е. А. Климов ; Рос. акад. образования, Моск. психол.-соц. ин-т. - М. : Моск. психол.-соц. ин-т, 2003 ; : МОДЭК. - 454 с. : схем.,табл.

Кричевский, Роберт Львович . Социальная психология малой группы : Учеб. пособие / Роберт Львович Кричевский и Екатерина Михайловна Дубовская . - М. : Аспект Пресс, 2001. - 318 с. С грифом

Маклаков, А.Г.. Профессиональный психологический отбор персонала : теория и практика / Маклаков А.Г. ; А. Г. Маклаков. - СПб. : Питер, 2008. - 479 с. : ил., рис., табл. ; 24 см.

- (Учебник для вузов).

6.2 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

1. «ПСИ-ФАКТОР» информационный практической психологии. <http://psyfactor.org/koncept.htm>
2. ELibrary.ru Научная электронная библиотека www.elibrary.ru
3. Банк России [Электронный ресурс] : информ.-аналит. материалы. – М., сор. 2007–2012. – Электрон. дан. – Режим доступа : <http://www.cbr.ru/analytics/>
4. Библиотека экономической и деловой литературы. – Режим доступа: <http://ek-lit.narod.ru/keynsod.htm>.
5. Единое окно доступа к образовательным ресурсам. – Режим доступа: <http://window.edu.ru/window>.
6. Национальная электронная библиотека (НЭБ) www.rusneb.ru
7. Официальный сайт Министерства Финансов Российской Федерации [электронный ресурс]. Режим доступа: www1.minfin.ru/ru/
8. Проект института «Экономическая школа». Конспекты лекций, электронные учебники, биографии и работы известных экономистов. – Режим доступа: <http://economicus.ru/>.
9. Ресурс proforientator.ru
10. Сайт Подбор-кадров <http://podborkadrov.com/otbor-personala/testy/testirovanie-buxgalterov.html>
11. Электронно-библиотечная система www.znaniyum.com

6.3 Профессиональные базы данных и информационно-справочные системы

Доступ к профессиональным базам данных: <https://liber.rsuh.ru/ru/bases>

Информационные справочные системы:

1. Консультант Плюс
2. Гарант

№ п/п	Наименование
1	Международные реферативные наукометрические БД, доступные в рамках национальной подписки в 2022 г. Web of Science Scopus
2	Профессиональные полнотекстовые БД, доступные в рамках национальной подписки в 2022 г. Журналы Cambridge University Press ProQuest Dissertation & Theses Global SAGE Journals Журналы Taylor and Francis
3	Профессиональные полнотекстовые БД JSTOR Издания по общественным и гуманитарным наукам Электронная библиотека Grebennikov.ru
4	Компьютерные справочные правовые системы Консультант Плюс, Гарант

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

В разделе указаны необходимое для обучения лицензионное программное обеспечение (из рекомендованного списка), оборудование, демонстрационные приборы, мультимедийные

средства, учебные фильмы, тренажеры, требования к аудиториям – компьютерные классы, академические или специально оборудованные аудитории и лаборатории, наличие доски и т.д.

Для обеспечения дисциплины используется материально-техническая база образовательного учреждения: учебные аудитории, оснащённые компьютером и проектором для демонстрации учебных материалов.

Для проведения аудиторных занятий необходим стандартный набор специализированной учебной мебели и учебного оборудования, в том числе аудиторная доска (с магнитной поверхностью и набором приспособлений для крепления демонстрационных материалов), экран (на штативе или навесной). Для проведения практических занятий, а также организации самостоятельной работы студентов необходим компьютерный класс с рабочими местами, обеспечивающими выход в Интернет. Кроме того, для информационно-ресурсного обеспечения практических занятий необходим доступ к сканеру, копировальному аппарату и принтеру.

Реализация учебной программы должна обеспечиваться доступом каждого студента к информационным ресурсам – университетскому библиотечному фонду и сетевым ресурсам Интернет. Для использования ИКТ в учебном процессе необходимо наличие программного обеспечения, позволяющего осуществлять поиск информации в сети Интернет, систематизацию, анализ и презентацию информации, экспорт информации на цифровые носители.

Для обеспечения учебного процесса используется лицензионное ПО Microsoft (операционная система WindowsXP Professional версия 2002 ServicePack 3, Word, PowerPoint).

Состав программного обеспечения:

1. Windows
2. Microsoft Office
3. Adobe Master Collection
4. Kaspersky Endpoint Security

8. Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

В ходе реализации дисциплины используются следующие дополнительные методы обучения, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в зависимости от их индивидуальных особенностей:

- для слепых и слабовидящих: лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением; письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или могут быть заменены устным ответом; обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс; для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств; письменные задания оформляются увеличенным шрифтом; экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

- для глухих и слабослышащих: лекции оформляются в виде электронного документа, либо предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования; письменные задания выполняются на компьютере в письменной форме; экзамен и зачёт проводятся в письменной форме на компьютере; возможно проведение в форме тестирования.

- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением; письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением; экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

При необходимости предусматривается увеличение времени для подготовки ответа.

Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся устанавливается с учётом их индивидуальных психофизических особенностей. Промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения предусматривается использование технических средств, необходимых в связи с индивидуальными особенностями обучающихся. Эти средства могут быть предоставлены университетом, или могут использоваться собственные технические средства.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Обеспечивается доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- для слепых и слабовидящих: в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме электронного документа, в форме аудиофайла.
- для глухих и слабослышащих: в печатной форме, в форме электронного документа.
- для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в печатной форме, в форме электронного документа, в форме аудиофайла.

Учебные аудитории для всех видов контактной и самостоятельной работы, научная библиотека и иные помещения для обучения оснащены специальным оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения:

- для слепых и слабовидящих: устройством для сканирования и чтения с камерой SARA SE; дисплеем Брайля PAC Mate 20; принтером Брайля EmBraille ViewPlus;
- для глухих и слабослышащих: автоматизированным рабочим местом для людей с нарушением слуха и слабослышащих; акустический усилитель и колонки;
- для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата: передвижными, регулируемые эргономическими партами СИ-1; компьютерной техникой со специальным программным обеспечением.

9. Методические материалы

9.1 Планы семинарских занятий

ТЕМА № 1. Понятия «деятельность» «личность», «субъект», «профессия». Соотношение личностной и профессиональной позиций

Цели занятия:

- рассмотреть основные проблемы профессионального выбора, теоретические конструкты в области развития личности и профессиональной деятельности.

Формы проведения занятия:

- дискуссия
- кейс-стади
- доклад

Вопросы для обсуждения

- 1) Понятия «личность», «субъект», «индивидуальность», «деятельность».
- 2) Структура деятельности в теории деятельности А.Н. Леонтьева.
- 3) Проблема развития мотивационно-потребностной сферы личности. Мотивация достижения успеха.
- 4) Понятие «профессия» в современной психолого-педагогической литературе.
- 5) Подходы к классификации профессий (Климов Е.А., Гуревич К.М., Дж.Голланд и др.)
- 6) Психологическая классификация профессий Е.А. Климова, Н.С. Пряжникова.

Профориентационные игры.

Список литературы

Основная

1. Андреева, Галина Михайловна. Социальная психология : Учебник для вузов / Галина Михайловна Андреева . - М. : Аспект Пресс, 2000. - 373 с. С грифом.

2. Зеер Эвальд Фридрихович. Психология профессий : учеб. пособие для вузов. - [2-е изд., перераб. и доп.]. - М. : Акад. проект, 2003 ; : Деловая кн. - 329 с. : табл.
3. Безносов С. П. Профессиональная деформация личности. - СПб. : Речь, 2004. - 270, [1] с. ; 22 см. - (Психологический практикум).
4. Климов Евгений Александрович. Психология профессионала : избр. психол. тр. / Е. А. Климов ; Рос. акад. образования, Моск. психол.-соц. ин-т. - М. : Моск. психол.-соц. ин-т, 2003 ; : МОДЭК. - 454 с. : схем.,табл.

Дополнительная

1. Белинская, Елена Павловна. Социальная психология личности : Учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся по спец. "Психология" / Елена Павловна Белинская и Ольга Алексеевна Тихомандрицкая . - М. : Аспект Пресс, 2001. - 299 с. : С грифом

ТЕМА № 2. Профессиональное и личностное самоопределение

Цели занятия:

- рассмотреть понятие самоопределения
- сравнить характеристики личностного и профессионального самоопределения.

Формы проведения занятия:

- дискуссия
- профориентационное тестирование
- доклад

Вопросы для обсуждения

1. Самоопределение как задача юношеского периода развития. Личностное самоопределение. Профессиональные интересы, способности и склонности.
 2. Понятие и сущность профессионального самоопределения личности.
 3. Типы самоопределения личности.
 4. Общее и отличное в личностном и профессиональном самоопределении личности.
- Использование ресурса proforientator.ru для диагностика профессиональных склонностей и интересов.
Резюме и презентация на собеседовании.

Список литературы

1. Андреева, Галина Михайловна. Социальная психология : Учебник для вузов / Галина Михайловна Андреева . - М. : Аспект Пресс, 2000. - 373 с. С грифом
2. Белинская, Елена Павловна. Социальная психология личности : Учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся по спец. "Психология" / Елена Павловна Белинская и Ольга Алексеевна Тихомандрицкая . - М. : Аспект Пресс, 2001. - 299 с. : С грифом
3. Богдан Н. А. Психолого-педагогические аспекты профессионального самоопределения студентов-психологов: Автореф. дис. ... канд. психол. наук. - Самара, 2009.
4. Пряжников Н.С. Методы активизации профессионального и личностного самоопределения: Учебно-методическое пособие. - М., 2002.

ТЕМА № 3. Социализация и адаптация на этапе получения высшего профессионального образования

Цели занятия:

- проанализировать основные способы саморегуляции
- рассмотреть концепцию стресса Г. Селье

Формы проведения занятия:

- дискуссия
- доклад

Вопросы для обсуждения

1. Понятие стресса и его стадий. Этап адаптации в концепции Г.Селье.
2. Виды адаптации в ситуации перехода на новый этап социально-психологического развития (социальная, физиологическая, психологическая, организационная, экономическая и др.).
3. Стадии адаптации (адаптационный шок, мобилизация адаптационных ресурсов, ответ на вызов среды).

Список литературы

1. Капица С. И. Понятие социальной адаптации в социологии // Вестник Чувашского университета. 2009. N 4. Князева А. Л., Корнеева Е. Н. Психологическая инвалидизация, или личностная идентичность инвалида // Ярославский педагогический вестник. 2005. N 2.

2. Климов Е.А., Пчелинова В.В. Психология труда и инженерная психология. М., ИГА, 1997.
3. Климов Евгений Александрович. Психология профессионала : избр. психол. тр. / Е. А. Климов ; Рос. акад. образования, Моск. психол.-соц. ин-т. - М. : Моск. психол.-соц. ин-т, 2003 ; : МОДЭК. - 454 с. : схем.,табл.
4. Кричевский, Роберт Львович . Социальная психология малой группы : Учеб. пособие / Роберт Львович Кричевский и Екатерина Михайловна Дубовская . - М. : Аспект Пресс, 2001. - 318 с. С грифом
5. Леонова, Анна Борисовна. Психология труда и организационная психология: современное состояние и перспективы развития : хрестоматия / Леонова Анна Борисовна, Чернышева Ольга Николаевна ; А. Б. Леонова, О. Н. Чернышева. - М. : Радикс, 1995. - 443 с.
6. Шиповская Л. П. Две основные фазы социализации - социальная адаптация и интериоризация людей с ограничениями жизнедеятельности // Сервис plus, 2007. N 4
- 7.

ТЕМА № 4. Конвенция ООН о правах инвалидов

Цели занятия:

- рассмотреть основные положения Конвенции ООН о правах инвалидов.

Формы проведения занятия:

- дискуссия
- кейс-стади
- доклад

Вопросы для обсуждения

Конвенция ООН о правах инвалидов. Ратификация Конвенции ООН о правах инвалидов. Основные понятия. Общие принципы. Права и свободы инвалидов. Механизм защиты прав человека в РФ конституционная, государственная, судебная, собственная). Гарантии основных прав и свобод личности. Ознакомление с текстом Конвенции о правах ребенка.

Список литературы:

1. Андреева, Галина Михайловна. Социальная психология : Учебник для вузов / Галина Михайловна Андреева . - М. : Аспект Пресс, 2000. - 373 с. С грифом
2. Белинская, Елена Павловна. Социальная психология личности : Учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся по спец. "Психология" / Елена Павловна Белинская и Ольга Алексеевна Тихомандрицкая . - М. : Аспект Пресс, 2001. - 299 с. : С грифом
3. Плетников В.С., Мансуров Г. З., Шабуров А. С. Правоведение (для экономистов). Издательство: [Кнорус](#): 2019.

ТЕМА № 5 Гражданское, семейное и трудовое законодательство в Российской Федерации

Цели занятия:

- проанализировать роль государства в обеспечении свобод и прав граждан РФ
- обсудить обязанности граждан и регуляторы в правовом поле.

Формы проведения занятия:

- дискуссия
- кейс-стади
- доклад

Вопросы для обсуждения

1. Гражданский кодекс РФ. Правоспособность и дееспособность граждан. Перечень гарантий для инвалидов.
2. Семейное законодательство РФ. Заключение и прекращение брака. Права и обязанности супругов.
3. Права и обязанности родителей и детей.
4. Понятие «трудовой договор».
5. Трудовой распорядок. Дисциплина труда. Заработная плата. Гарантии и компенсации.
6. Рассмотрение и решение коллективных и индивидуальных трудовых споров.

Список литературы:

1. Андреева, Галина Михайловна. Социальная психология : Учебник для вузов / Галина Михайловна Андреева . - М. : Аспект Пресс, 2000. - 373 с. С грифом
2. Белинская, Елена Павловна. Социальная психология личности : Учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся по спец. "Психология" / Елена Павловна Белинская и Ольга Алексеевна Тихомандрицкая . - М. : Аспект Пресс, 2001. - 299 с. : С грифом

3. Плетников В.С., Мансуров Г. З., Шабуров А. С. Правоведение (для экономистов).
Издательство: [Кнорус](#): 2019.

ТЕМА № 6. Эмоционально-волевая сфера личности. Саморегуляция в профессиональной деятельности и обучении.

Цели занятия:

- рассмотреть особенности развития эмоционально-волевой сферы личности;
- освоить основные способы эмоциональной саморегуляции.

Формы проведения занятия:

- дискуссия
- тренинг
- доклад

Вопросы для обсуждения

1. Понятие эмоций, их функции и свойства.
2. Отличия между эмоциями и чувствами. Базисные эмоции. Основные элементы эмоциональной сферы личности.
3. Воля. Волевой акт. Психологические особенности воли на разных возрастных этапах развития личности.
4. Регуляция как сознательный акт. Волевые усилия.
5. Техники и технологии эмоциональной регуляции и поведения.

Список литературы

1. Белинская, Елена Павловна. Социальная психология личности : Учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся по спец. "Психология" / Елена Павловна Белинская и Ольга Алексеевна Тихомандрицкая . - М. : Аспект Пресс, 2001. - 299 с. : С грифом
2. Пряжников Н.С. Методы активизации профессионального и личностного самоопределения: Учебно-методическое пособие. - М., 2002.
3. Психология деловых конфликтов : хрестоматия : [учеб. пособие для фак.: психол., экон. и менеджмента] / [ред.-сост. Д. Я. Райгородский]. - Самара : Бахрах-М, 2007. - 767 с. : рис., табл. ; 21 см. - (Менеджмент). - ISBN 5-94648-050-2.
4. Кричевский, Роберт Львович . Социальная психология малой группы : Учеб. пособие / Роберт Львович Кричевский и Екатерина Михайловна Дубовская . - М. : Аспект Пресс, 2001. - 318 с. С грифом

ТЕМА № 7. Профессионально-важные качества личности и задачи профессиональной деятельности

Цели занятия:

- определить сущность профессиональной деятельности и ее связей с профессионально-важными качествами;
 - проанализировать собственную профессиональную пригодность;
- Разработать стратегию профессионального образования.

Формы проведения занятия:

- дискуссия
- кейс-стади
- доклад

Вопросы для обсуждения

1. Концепция системогенеза профессиональной деятельности В.Д. Шадрикова.
2. Стратегии формирования жизненных целей и задач. Ценностный выбор личности.
3. Профпригодность в различных профессиональных сферах.
4. Этапы профессионального становления личности (онтогенез профессионала).
5. Структурная модель личности профессионала.

Список литературы

1. Белинская, Елена Павловна. Социальная психология личности : Учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся по спец. "Психология" / Елена Павловна Белинская и Ольга Алексеевна Тихомандрицкая . - М. : Аспект Пресс, 2001. - 299 с. : С грифом

2. Пряжников Н.С. Методы активизации профессионального и личностного самоопределения: Учебно-методическое пособие. - М., 2002.
3. Психология деловых конфликтов : хрестоматия : [учеб. пособие для фак.: психол., экон. и менеджмента] / [ред.-сост. Д. Я. Райгородский]. - Самара : Бахрах-М, 2007. - 767 с. : рис., табл. ; 21 см. - (Менеджмент). - ISBN 5-94648-050-2.
4. Кричевский, Роберт Львович . Социальная психология малой группы : Учеб. пособие / Роберт Львович Кричевский и Екатерина Михайловна Дубовская . - М. : Аспект Пресс, 2001. - 318 с. С грифом
5. Леонова, Анна Борисовна. Психология труда и организационная психология: современное состояние и перспективы развития : хрестоматия / Леонова Анна Борисовна, Чернышева Ольга Николаевна ; А. Б. Леонова, О. Н. Чернышева. - М. : Радикс, 1995. - 443 с.
6. Маклаков, А.Г.. Профессиональный психологический отбор персонала : теория и практика / Маклаков А.Г. ; А. Г. Маклаков. - СПб. : Питер, 2008. - 479 с. : ил., рис., табл. ; 24 см. - (Учебник для вузов).
7. Холл Д., Тинклин Т. Студенты-инвалиды и высшее образование / Пер. с англ. // Журнал исследований социальной политики. 2004. N 1.

9.2 Методические рекомендации по подготовке письменных работ

В раздел включены требования к подготовке, содержанию, и оформлению письменных работ предусмотренных учебным планом или рабочей программой (курсовая работа, эссе, реферат, доклад и т.п.). При наличии кафедральных или факультетских рекомендаций по подготовке письменных работ раздел включается в РПД по усмотрению преподавателя - составителя.

В данный раздел мы включили рекомендации к подготовке, содержанию и оформлению письменных работ, предусмотренных учебным планом или рабочей программой (курсовая работа, эссе, реферат, доклад и т.п.). Таким образом, рекомендации отражают общие требования к письменной работе, требования к ее содержанию, объему и структуре.

Письменная работа является формой организации научного материала, отражающей логику исследования, обеспечивающей единство и взаимосвязанность всех элементов содержания. Структура магистерской работы должна соответствовать критериям целостности, системности, связности и соразмерности (соответствия объема фрагмента текста его научной емкости).

При выборе названия работы следует помнить, что оно должно быть ясным, библиографически точным, содержательно определенным, проблемным, компактным и литературным.

Обязательными структурными элементами письменной работы являются введение, основная часть, заключение и библиографический список/список источников и литературы.

Работы могут выполняться в разных жанрах. И следует изначально определить этот жанр. Одно дело, если готовится учебный текст. Он должен продемонстрировать нашу квалификацию, собственно исследовательские результаты там желательны, но не обязательны. Другое - если речь идет о самостоятельной исследовательской работе, которая обращена к профессионалам. Третье - если мы задумали так называемый научно-популярный текст, который адресован не только профессиональной, но и более широкой аудитории.

Обучающийся должен продемонстрировать в контрольной работе владение терминологическим аппаратом междисциплинарности, знание методов социальных, гуманитарных, естественнонаучных дисциплин, применяемых в историографической и источниковедческой практике. При этом активно используются полученные в ходе освоения дисциплины знания междисциплинарных подходов, используемых в историографии изучаемой темы и родственной ей проблематике.

Презентация — документ или комплект документов, предназначенный для представления материала.

Цель презентации — донести до целевой аудитории полноценную информацию об объекте презентации в удобной форме.

Презентация может представлять собой сочетание текста, гипертекстовых ссылок, компьютерной анимации, графики, видео, музыки и звукового ряда, которые организованы в единую среду. Презентация имеет сюжет, сценарий и структуру, организованную для удобного восприятия информации. Отличительной особенностью презентации является её интерактивность, то есть создаваемая для пользователя возможность взаимодействия через элементы управления.

Требования к подготовке презентации:

1. Не более 10 слайдов
2. Краткое тезисное, схематичное изложение материала
3. Использование иллюстраций
4. Приведение статистических данных с указанием информационных источников

Первый лист – это титульный лист, на котором обязательно должны быть представлены: название темы доклада и фамилия, имя, отчество автора.

Дизайн-эргономические требования: сочетаемость цветов, ограниченное количество объектов на слайде, цвет текста. В презентации необходимы импортированные объекты из существующих цифровых образовательных ресурсов.

В презентации доклада должна прослеживаться логика изложения материала. Текстовая часть слайда должна быть представлена в тезисной форме. Если автор приводит статистические или аналитические данные, то наиболее подходящей формой является использование графиков и диаграмм, наглядно демонстрирующих сделанные в ходе работы над докладом выводы.

В оформлении презентаций выделяют два блока: оформление слайдов и представление информации на них. Для создания качественной презентации необходимо соблюдать ряд требований, предъявляемых к оформлению данных блоков. Во время презентации очень эффективны так называемые «воздействующие слайды». Это должен быть наиболее запоминающийся образ презентации в целом, например, рисунок, который можно оставить на экране после окончания презентации. Любая презентация станет более эффективной, если она будет проиллюстрирована схемами и диаграммами. При этом важно не перегружать их пояснениями. Если при подаче материала возникает необходимость демонстрации таблиц, то рекомендуется выделять цветом наиболее важные строки и столбцы таблицы.

Использование иллюстраций и анимации в презентации допускается, однако используемые графические объекты должны быть логически связаны с представленным на слайдах текстовым материалом, а также быть корректными и уместными для представления в учебной аудитории.

Объекты на слайдах могут сразу присутствовать на слайдах, а могут возникать на них в нужный момент по желанию докладчика, что усиливает наглядность доклада и привлекает внимание аудитории именно к тому объекту или тексту, о которых в данный момент идет речь.

Структура работы должна соответствовать утвержденному руководителем ВКР плану и, как правило, состоять из следующих частей: титульного листа, оглавления, введения, обозначений и сокращений (при необходимости), основной части (глав и параграфов), заключения, списка использованной литературы и источников, приложений, вспомогательных указателей (при необходимости), графической части (иллюстрационный материал/презентация). Общий объем дипломной работы без приложений – 100 страниц.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина «Адаптация к профессиональной деятельности» является адаптационным курсом и реализуется кафедрой психологии семьи и детства.

Цель дисциплины: ознакомление студентов с системой социальных, медицинских и психолого-педагогических мероприятий, направленных на оказание помощи молодому человеку в профессиональном образовании с учетом его возможностей, склонностей, интересов, состояния здоровья, а также с учетом образовательной среды университета.

Задачи дисциплины:

- самоанализ образовательных потребностей студентов, возможных трудностей при получении высшего профессионального образования;
- определение содержания и структуры профессионально-важных качеств в выбранной профессиональной сфере; самооценка выделенных студентами профессионально-важных качеств и компетенций; постановка задач на ближайшую и отдаленную перспективу овладения общекультурными и профессиональными компетенциями;
- ознакомление с гражданским, трудовым законодательством, с семейным правом, основными правовыми гарантиями в области социальной защиты, образования и труда инвалидов;
- обучение навыкам составления резюме, умениям использовать ИКТ в самообразовании и подготовке к занятиям;
- развитие навыков саморегуляции.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций:

ПК-4 Способность создавать и вести системы документационного обеспечения управления и архивного дела на базе новейших технологий

В результате освоения дисциплины студент должен:

Знать:

- классификации профессий, трудности и типичные ошибки при выборе профессии;
- основополагающие международные документы, относящиеся к правам инвалидов;
- основы гражданского и семейного законодательства;
- основы трудового законодательства, особенности регулирования труда инвалидов;
- основные правовые гарантии инвалидам в области социальной защиты и образования;
- современное состояние рынка труда, классификацию профессий и предъявляемых профессией требований к психологическим особенностям человека, его здоровью;
- функции органов труда и занятости населения.

Уметь:

- использовать свои права адекватно законодательству;
- обращаться в надлежащие органы за квалифицированной помощью;
- анализировать и осознанно применять нормы закона с точки зрения конкретных условий их реализации;
- составлять необходимые заявительные документы;
- составлять резюме, осуществлять самопрезентацию при трудоустройстве;

Владеть:

- простейшими способами и приемами управления собственными психическими состояниями;
- способами поиска необходимой информации для эффективной организации учебной и будущей профессиональной деятельности.

По дисциплине предусмотрена промежуточная аттестация в форме зачёта.

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 3 з.е., 108 академических часов.